

DIVISION INTER-AMERICAINE
ENTRETIENS SUR LE LEADERSHIP

Décisions du 18 janvier 2022

Organisation du Programme

Les questions seront posées, organisées et répondues selon les six catégories suivantes :

MEMBRES D'ÉGLISE QUESTIONS	EMPLOYÉS QUESTIONS	ORGANISATION QUESTIONS
RÈGLEMENTS QUESTIONS	RÉSOLUTION DES CONFLITS QUESTIONS	AUTRES QUESTIONS

Les personnes éligibles pour envoyer des questions sont :

- i. Tout membre d'église baptisé dans la DIA
- ii. Les pasteurs du territoire de la DIA
- iii. Les responsables de département
- iv. Les administrateurs
- v. Les employés
- vi. Les superviseurs

Procédure d'exécution du programme

Les questions seront reçues et triées par catégories par les coordinateurs des questions suivants :

Toutes les questions en anglais

- i. Denise Johnson
- ii. Pamella Scott
- iii. Mildred Presentacion

Toutes les questions en espagnol

- i. Dulce Rice
- ii. Susy Perla-Longa
- iii. Wendy Tejada

Toutes les questions en Français

- i. Elie Honore
- ii. Zorida Powell
- iii. Janelle Scantlebury Smith

Procédure :

1. Chaque coordinateur de question recevra et triera les questions dans les six catégories mentionnées ci-dessus.
2. Les coordinateurs des questions les partageront avec les coordinateurs d'exécution du programme : Balvin Braham et Margaret Daniel
3. Les coordinateurs d'exécution du programme sélectionneront les questions auxquelles il sera répondu dans chaque programme et informeront les coordinateurs des questions de la date à laquelle ce sera fait.
4. Les coordinateurs des questions informeront leurs auteurs du moment au cours duquel leur question recevra réponse en live afin qu'ils soient présents pour la recevoir.
5. Les coordinateurs des questions enverront un message d'accusé réception de la question à son auteur comme suit :

« Cher(e) ...

Nous vous informons par la présente que nous avons reçu votre question/observation et l'avons placée dans la boîte aux questions pour qu'elle soit traitée à une date ultérieure. Nous vous transmettrons de la date à laquelle votre question/observation sera sélectionnée pour recevoir réponse. Merci d'avoir partagé avec nous. »

OU

« Cher (e)...

Nous vous informons par la présente que nous avons reçu votre question/observation et que nous l'avons transmise à l'un des responsables. Vous serez informé(e) directement par ce dernier sur la marche à suivre. Merci d'avoir partagé avec nous. »

6. Les coordinateurs d'exécution identifieront et communiqueront avec les membres de l'équipe qui répondra aux questions lors de chaque diffusion en direct.
7. Les coordinateurs d'exécution communiqueront avec l'équipe technique (Oman, Elifelet, Deutley), pour déterminer les détails de la diffusion, si nécessaire.
8. L'équipe technique travaillera à la gestion du programme en coordination avec l'équipe de communication pour qu'il soit diffusé en direct sur toutes les plateformes que possible dans la Division Inter-Américaine.
9. Les coordinateurs d'exécution fourniront à l'équipe de communication (Abel, Keila, Wilmer) les détails suivants pour la promotion :
 - i. Flyers
 - ii. Vidéos

- iii. Autres
10. L'équipe de communication et l'équipe technique travailleront et communiqueront ensemble sur la diffusion du programme sur les plateformes suivantes :
 - i. Webcast.interamerica.org
 - ii. Page Facebook de la DIA
 - iii. Chaîne YouTube de la DIA
 - iv. Autres réseaux sociaux et médias de la DIA
 - v. Zoom
 11. L'équipe technique mettra en place le décor, le logo et les autres conceptions design pour rendre ce programme de la DIA unique, attractif pour les différents groupes ethniques et multiculturels de la DIA qui y auront accès.
 12. Othman Gonzalez, administrateur de la page web seld.interamerica.org coordonnera et mettra à jour tout le matériel et éléments promotionnels du programme qui seront placés sur cette page.
 13. Un essai pour le premier programme aura lieu à 15h00 le mardi 21 février 2022.
 14. Le premier programme sera diffusé en direct le jeudi 24 février 2022 à 20h00 HNE et portera sur des questions posées par les membres des églises de la DIA.
 15. Les coordinateurs d'exécution du programme identifieront les traducteurs pour chaque réunion et communiqueront l'information à l'équipe technique.
 16. Les coordinateurs d'exécution du programme élaboreront la grille pour chaque programme et la partageront avec l'équipe technique en temps utile.
 17. Coordinateurs contributeurs (coordinateurs de leadership des unions)

i.	ATCU	-	Cheryl Rolle
ii.	Luis Jesse	-	BELU
iii.	Kern Tobias	-	CARU
iv.	José Estanis Dzul Trejo	-	CEMU
v.	José Luis Bouchot Diaz	-	CIMU
vi.	Luis Amador	-	CUBU
vii.	Teófilo Silvestre	-	DOMU
viii.	Sherman kook	-	DUCU
ix.	Luis Paredes	-	EVAU
x.	Luis Alonso Aguillon	-	ELSU
xi.	Jacques BIBRAC	-	FAGU
xii.	Guenther García	-	GUAU
xiii.	Andre Pierre	-	HAIU
xiv.	Roberto Brown	-	HONU
xv.	Aaron Omana	-	IOMU
xvi.	Joseph Smith	-	JAMU
xvii.	Dubiel Quintero	-	NOMU

xviii.	Oswaldo Arrieta	-	NOMU
xix.	Carlos Saldaña	-	PANU
xx.	Víctor Valles	-	PURU
xxi.	Marvin Gómez Otero	-	SCAU
xxii.	Alvaro Niño	-	SOCU
xxiii.	David Celis Aguilar	-	SOMU
xxiv.	Orlando Ramírez	-	WEVU