

Conectándose efectivamente con los colegas...

El papel y la función de los
departamentos y sus
líderes en la organización
de la Iglesia Adventista del
Séptimo Día

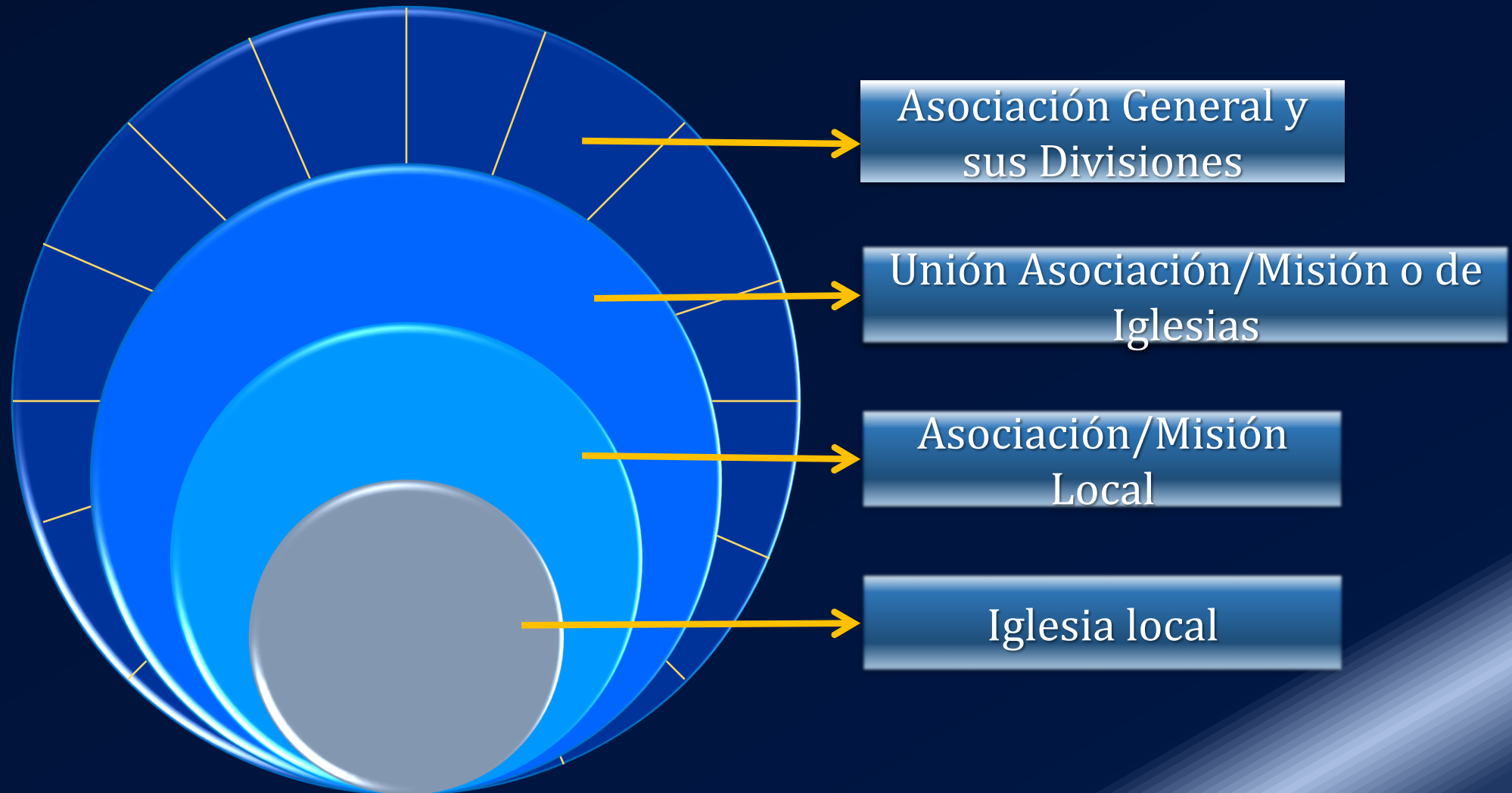
Preguntas reales:

1. ¿Dónde encajan los departamentos en la estructura global de la iglesia?
2. ¿Cuáles son las funciones de un departamento?
3. ¿Cómo se relacionan los directores de departamento con:
 - a. El liderazgo en la organización empleadora?
 - b. El liderazgo en la organización supervisora?
 - c. El liderazgo en organizaciones supervisadas?
 - d. El liderazgo en otros departamentos?
4. ¿Qué se espera del director de un departamento?

Departamentos en la estructura de la iglesia— ¿Dónde?



Departamentos en cada nivel de la estructura



¿Cuáles son las funciones de un departamento?

- Los departamentos son creados, nombrados y dotados de personal para fortalecer aspectos específicos de la vida y misión de la iglesia.
- Los departamentos son autorizados y los directores elegidos por la acción de una junta directiva y/o una reunión del **constituyente**. (Vea Estatutos de la Asociación General, Artículo X, Sec. 1)
- La estructura de departamentos de la Asociación General sirve como modelo para la estructura de departamentos de las divisiones, uniones y asociaciones/misiones locales. (Vea Reglamento Operativo de la Asociación General B 40 45)

Los directores/secretarios departamentales y de asociación ayudarán a los administradores ejecutivos de la Division en su tarea de guiar y edificar la iglesia a través de la promoción de planes y programas desarrollados en coordinación con quienes se ocupan de las mismas tareas en la Asociación General, facilitando la participación de la feligresía en la misión de la iglesia.

—Reglamento Operativo de la Asociación General, B 40 40

Lo anterior se logrará a través de la producción de materiales, promoción, coordinación e instrucción. Los planes y programas departamentales serán desarrollados y coordinados por los departamentos bajo la dirección de un administrador, procesados a través de la administración y deberán recibir la aprobación de la Junta Directiva, cuando sea aconsejable, antes de su aplicación y promoción en el campo.

—Reglamento Operativo de la Asociación General, B 40 40

Se debe ejercer el mayor cuidado para que todos los planes que se lancen al territorio estén basados en acuerdos de la Junta Directiva, después de que los dirigentes ejecutivos se hayan familiarizado con los planes departamentales y los métodos de promoción. Por lo tanto todos los departamentos de cada organización podrán cooperar mutuamente en el impulso de la obra en el territorio.

—Reglamento Operativo de la Asociación General, B 40 50

Relaciones de los departamentos

1. Con el liderazgo de la organización empleadora.

“Los directores/secretarios de departamento, asociación, agencia y servicio trabajarán bajo la dirección del presidente y la Junta Directiva de la Asociación General. El personal de departamento, asociación, agencia y servicio funcionará en carácter consultivo con el campo”. —Estatutos de la Asociación General, Artículo X, Sec. 2

Relaciones de los departamentos

1. Con el liderazgo de la organización empleadora.
 - a. Trabajan bajo la dirección del presidente/Junta Directiva
 - b. Apoyan a los funcionarios ejecutivos
 - c. Promueven planes y programas aprobados por la Junta Directiva
 - d. Sirven con carácter consultivo a las unidades de campo de las organizaciones empleadoras
 - e. Advertencia: No venga a la dirección solo con problemas.

Relaciones de los departamentos

2. Con el liderazgo de las organizaciones supervisoras.
 - a. Interactúa con su departamento equivalente en la organización supervisora.
 - b. Apoya la adaptación e implementación de planes y programas aprobados por la Junta Directiva de la organización supervisora.
 - c. Suministra reportes/información requeridos por el director de departamento de la organización supervisora.
 - d. Coordina visitas al campo del director de departamento de la organización supervisora.

Relaciones de los departamentos

3. Con el liderazgo de las organizaciones supervisadas
 - a. Interactúa con el departamento equivalente de la organización supervisada.
 - b. Apoya la adaptación e implementación de planes y programas aprobados por la Junta Directiva de la organización supervisora y/o la organización supervisada.
 - c. Revisa/analiza/asesora/consulta sobre informes de la organización supervisada.
 - d. Apoya, por medio de visitas, al director de departamento de la organización supervisada en aspectos como actividades de entrenamiento/promoción.

Relaciones de los departamentos

4. Con el liderazgo de otros departamentos.
 - a. Trabaja en colaboración con otros directores de departamento en la organización empleadora.
 - b. Procura la sinergia entre departamentos para el avance de la misión de la iglesia y los planes/programas aprobados por el Comité Ejecutivo.
 - c. Fomenta las conexiones, supera las barreras.

Mentalidad del departamento: muros o ventanas

“La fortaleza del equipo es cada miembro. La fortaleza de cada miembro es el equipo”. —Phil Jackson

Conciencia de equipo, no mentalidad de celebridad

“No piense ninguna persona que únicamente sus dones son suficientes para la obra de Dios... Sus métodos pueden ser buenos, y sin embargo diversos dones son esenciales. La mente de una sola persona no debe moldear ni dar forma a la obra de acuerdo con sus ideas particulares. La cooperación y la unidad son indispensables para constituir un todo armonioso en el que cada obrero cumpla la orden que Dios le ha encomendado, se desempeñe correctamente en su posición y supla la deficiencia de otro. Cuando se permite que un obrero trabaje solo, corre el peligro de pensar que su talento es suficiente para constituir un todo bien equilibrado”. —Elena G. White, *El Evangelismo*, p. 80

Crear conciencia de equipo:

- Cada uno es necesario
- Cada uno trae consigo una contribución única al todo
- Cada uno apoya la misión/programa global
- Cada uno se comunica
- Cada uno trabaja en la misma dirección

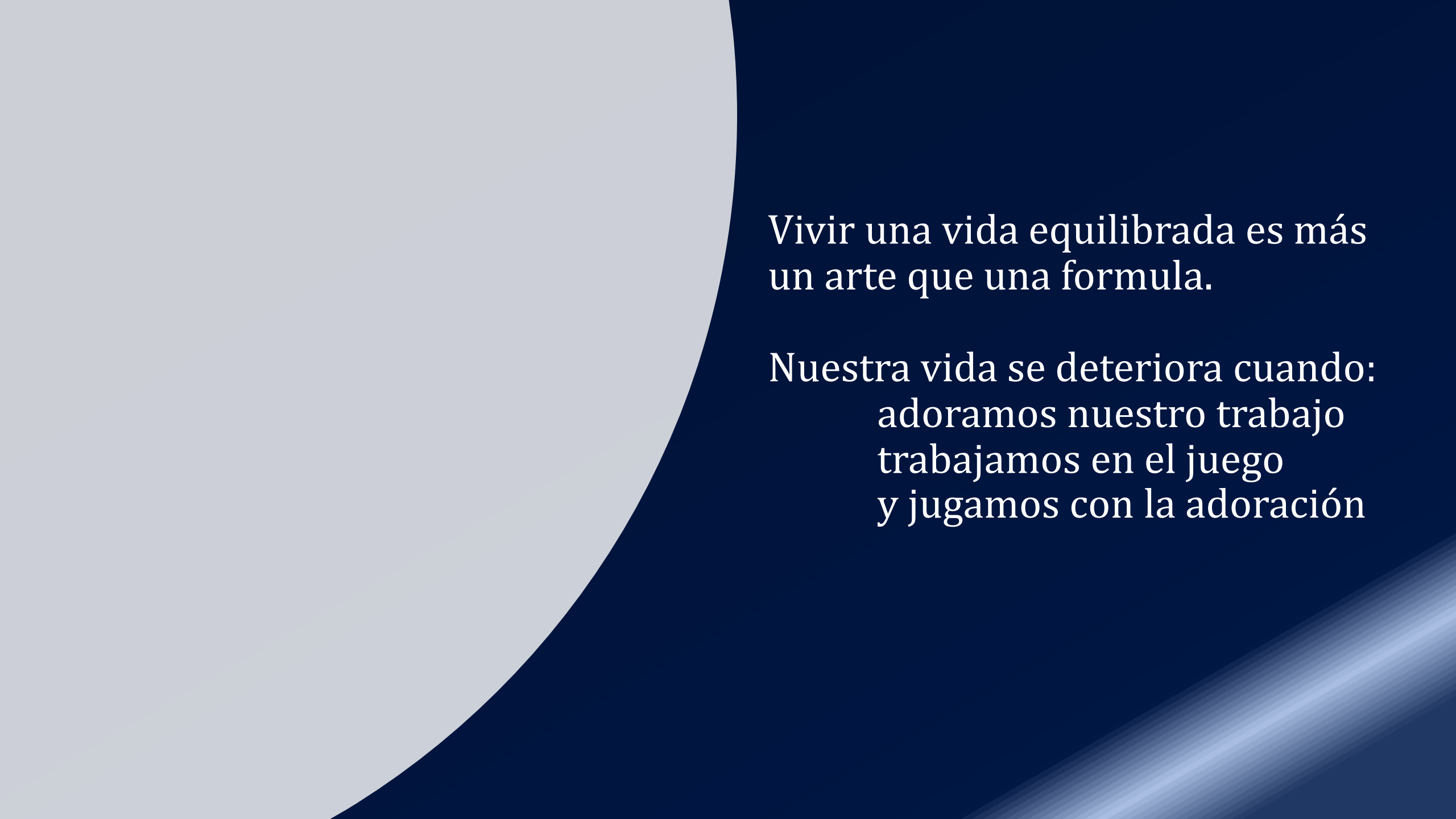
¿Qué se espera de los directores de departamento?



Los directores de departamento usan diversos sombreros: embajador, consejero, inventor, autor, instructor, vendedor, jugador de equipo, inspector, entrenador, productor, acumulador de recursos, solucionador de problemas, estadístico, analista...

Directores de departamento — cuestiones personales:

- Viva una vida equilibrada



Vivir una vida equilibrada es más
un arte que una formula.

Nuestra vida se deteriora cuando:
adoramos nuestro trabajo
trabajamos en el juego
y jugamos con la adoración

Directores de departamento — cuestiones personales:

- Viva una vida equilibrada
- Conozca sus fortalezas y debilidades en sus diferentes funciones
- Reclute la experiencia de otros (colegas, directores de otros niveles de la organización, laicos, etc.)
- Mantenga comunicación con el presidente, el equipo de funcionarios y la Junta Directiva de la organización empleadora.
- Desarrolle sus competencias
- Crezca en su caminar con Dios

